

**Байланыстың электрондық
арналары бойынша
клиенттің шотын жүргізу тәртібі туралы
ШАРТ
(«Интернет-Клиент» жүйесі)**

Осы клиенттің шотын электрондық байланыс арналары ("Интернет-Клиент" жүйесі) бойынша жүргізу тәртібі туралы шарттың үлгі нысаны бұдан әрі «Банк» деп аталатын «Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ арқылы бір жақтан, және бұдан әрі «Клиент» (осы Шарттың мәтіні бойынша Банкпен банктік шот шартын жасасқан заңды тұлға немесе оның оқшауланған бөлімшелері (филиалдары мен өкілдіктері), жеке кәсіпкерлер, шаруа қожалықтары, жеке сот орындаушылары, нотариустар, адвокаттар және кәсіби медиаторлар Клиент болып табылады) арқылы екінші жақтан, бірлесіп төмендегілер жайында осы Шартты жасасты:

1. Шарттың мәні

1.1. Осы Шарт бойынша Банк «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Ұлттық төлем корпорациясы» акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Куәландырушы орталық) арқылы Клиентке ұсынылатын лицензиялық базалық бағдарламалық камтамасыз ету негізінде электрондық-цифрлық қолтаңба жасау (Tumar) арқылы қол қойылған және электрондық нысанда берілген төлемдік және өзге құжаттардың (осы Шарттың № 3 қосымшасы) негізінде, Банктік шот шартына сәйкес Клиентке ашылған (бұдан әрі – Шот) есеп айырысуды жүргізуге міндеттенеді.

1.2. Осы Шартқа № 2 қосымшада сипатталған клиенттің техникалық құралдарында Клиентке осы Шартқа № 3 қосымшада санамаланған құжаттарды беру және электрондық нысанда алу арқылы олардың жұмыс істеу мерзімдерін көрсете отырып, өз шотын басқаруды жүзеге асыруға мүмкіндік беретін бағдарламалық камтамасыз ету белгіленеді. Желі арқылы өзге ақпаратты беру Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерінің туындауына негіз болып табылмайды.

1.3. InterBank технологиясы бойынша құрылған «Интернет-Клиент» жүйесінде (бұдан әрі - Жүйе) электрондық-цифрлық қолтаңбамен (Tumar) куәландырылған, Банк пен Клиент арасындағы өзара қарым-қатынаста қолданылатын электрондық нысандағы құжаттар қағаз тасымалдағыштағы осындай құжаттардың баламасы болып танылады және осы Шартқа қол қойған кезден бастап Тараптардың сол сияқты құқықтары мен міндеттерін туындатады.

1.4. Қашықтағы қызмет көрсету арналарын пайдаланатын Клиентті сәйкестендіруді банк алдын ала жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заң талаптарын орындау тәртібін регламенттейтін Банктің ішкі құжатының, сондай-ақ сәйкестендіруді жүргізу рәсімін регламенттейтін Банктің ішкі құжатының талаптарына сәйкес жүргізеді. қашықтан режимде клиенттердің аутентификациясы. Банк сәйкестендірудің тиісті тәсілімен расталған клиенттің өтінішін алған жағдайда, Клиент тиісті түрде сәйкестендірілген деп танылады.

1.5. Шот бойынша операциялар жасау тәртібі

**ДОГОВОР
о порядке ведения счета клиента
по электронным каналам связи
(система «Интернет-Клиент»)**

Настоящая типовая форма Договора о порядке ведения счета клиента по электронным каналам связи (система «Интернет-Клиент») заключена между АО «Исламский банк «Заман-Банк», именуемым в дальнейшем «Банк» с одной стороны, и Клиентом (Клиентом по тексту настоящего Договора является юридическое лицо или его обособленные подразделения (филиалы и представительства), индивидуальные предприниматели, крестьянские хозяйства, частные судебные исполнители, нотариусы, адвокаты и профессиональные медиаторы, заключивший с Банком Договор банковского счета) с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Банк обязуется вести расчеты со счета открытого Клиенту в соответствии с Договором банковского счета (далее – Счет), на основании платежных и иных документов (Приложение № 3 к настоящему Договору), переданных в электронной форме и подписанных посредством совершения электронно-цифровой подписи (Tumar) на основе лицензионного базового программного обеспечения, предоставляемого Клиенту через Банк АО «Национальная платежная корпорация Национального Банка Республики Казахстан» (далее – Удостоверяющий центр).

1.2. На технических средствах Клиента, описанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, устанавливается программное обеспечение, позволяющее осуществлять Клиенту управление своим Счетом с помощью передачи и получения в электронной форме документов, перечисленных в Приложении № 3 к настоящему Договору, с указанием сроков их обработки. Передача иной информации по сети не является основанием возникновения обязанностей Сторон по настоящему Договору.

1.3. Используемые во взаимоотношении между Банком и Клиентом документы в электронной форме, заверенные электронно-цифровой подписью (Tumar) в системе «Интернет-Клиент» (далее – Система), построенной по технологии InterBank, признаются эквивалентными подобным документам на бумажных носителях и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Идентификация клиента, использующего удаленные каналы обслуживания, производится Банком в соответствии с требованиями внутреннего документа Банка, регламентирующего порядок исполнения требований Закона о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также внутреннего документа Банка, регламентирующего процедуры проведения идентификации и аутентификации клиентов в дистанционном режиме. Клиент признается надлежащим образом идентифицированным, в случае получения Банком обращения клиента, подтвержденного соответствующим способом идентификации.

1.5. Порядок совершения операций по Счету определяется действующим законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Банка и настоящим Договором.

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің нормативтік құқықтық актілерінде, Банктің ішкі нормативтік құжаттарында және осы шартта айкындалады.

1.6. Жүйеде мынадай қызметтер тізбесі (оның ішінде ақпараттық банктік қызметтер) жүзеге асырылады, бірақ олармен шектелмейді:

а) электрондық төлем қызметтері: клиенттің шотын (шоттарын) жүргізу; ұлттық және шетел валютасында төлемдер мен аударымдарды жүзеге асыру; қолма-қол ақшасыз шетел валютасымен айырбастау операцияларын жүзеге асыру (сатып алу/сату/айырбастау).

б) ақпараттық банктік қызметтер: клиенттің ақшасының қозғалысы және шот-фактурасының жай-күйі туралы үзінді көшірмелер, оның ішінде шот (лар) бойынша жүзеге асырылған төлемдер және (немесе) ақша аударымдары туралы ақпарат беру; валюта бағамдары және басқа да қаржылық-анықтамалық ақпарат туралы ақпарат беру.

в) Банкке/Банктен келген хаттармен жұмыс.

2. Тараптардың құқықтары

2.1. Клиент құқылы:

1) Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген құжаттарды бергеннен кейін:

а) электрондық құжат нысанында бастапқы инициализацияның тіркеу куәлігін;

б) қағаз тасымалдағышта бастапқы инициализацияның тіркеу куәлігін;

в) электрондық құжат нысанында куәландырушы орталықтың тіркеу куәлігін;

г) қорғалған тасымалдағышта шифрлаудың және электрондық цифрлық қолтаңбаның кілттерін алуға.

2) Жүйе бойынша анықтамалық ақпарат алуға, оның ішінде: белгілі бір уақыт аралығына есеп айырысу шотынан үзінді көшірмелер, уағдаластық бойынша – есеп айырысу шотынан күнделікті үзінді көшірмелер, банктердің анықтамалығын алуға, валюта бағамдарын білуге;

3) қалауы бойынша өзінің хабарламаларын қосымша шифрлауға (№ 7 қосымша);

4) Жүйеге кіру паролын өз қалауы бойынша өзгертуге;

5) Шарттың 10-тармағында көрсетілген деректемелер (телефон, мекенжай, электрондық мекенжай) бойынша Банктің жұмыс уақытында қызмет көрсетуші персоналдан жүйенің жұмысы мәселелері бойынша консультациялар алуға;

6) банкті бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын жазбаша түрде хабардар ете отырып, шартты біржақты тәртіппен бұзуға

2.2. Банк құқылы:

1) Клиенттің операциялары бойынша Куәландырушы орталықпен және өзге де банктермен өндіріп алынатын ықтимал шығындарды Клиентті алдын-ала хабарландырусыз, оның қаражаты есебінен өтеуге;

2) акцептсіз тәртіпте Клиенттің шотынан соманы есептен шығара отырып, Шот бойынша операциялар жүргізген үшін Банктің қолданыстағы Тарифтеріне сәйкес өзінің пайдасына сыйақы өндіріп алуға;

3) Жүйенің жұмысы дұрыс болмаған немесе

1.6. В Системе осуществляется следующий перечень услуг (в том числе информационных банковских услуг), но не ограничиваясь:

а) Электронные платежные услуги: ведение счета (-ов) Клиента; осуществление платежей и переводов в национальной и иностранной валюте; осуществление обменных операции с безналичной иностранной валютой (покупка/продажа/конвертация). б) информационные банковские услуги: предоставление выписок о движении денег и состоянии счета (-ов) клиента, в том числе информации о платежах и (или) переводах денег, осуществленных по счету (-ам); предоставление информации о курсах валют и другой финансово-справочной информации. в) работа с письмами в Банк/из Банка.

2. Права сторон

2.1. Клиент вправе:

1) после предоставления документов, указанных в Приложении № 1 к Договору получить:

а) регистрационное свидетельство первичной инициализации в форме электронного документа;

б) регистрационное свидетельство первичной инициализации на бумажном носителе;

в) регистрационное свидетельство удостоверяющего центра в форме электронного документа;

г) ключи электронной цифровой подписи и шифрования на защищенном носителе.

2) получать по Системе справочную информацию, в том числе: выписки с расчетного счета за определенный промежуток времени, ежедневные выписки с расчетного счета – по договоренности, справочник банков, курсы валют;

3) по желанию дополнительно шифровать свои сообщения (Приложение № 7);

4) изменять пароль входа в Систему по собственному желанию;

5) получать консультации по вопросам работы Системы у обслуживающего персонала в рабочее время Банка по реквизитам (телефон, адрес, электронный адрес), указанным в пункте 10 Договора;

6) расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив в письменном виде Банк за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

2.2. Банк вправе:

1) возмещать за счет средств Клиента возможные расходы, взимаемые Удостоверяющим центром и иными банками по операциям Клиента, без предварительного уведомления последнего;

2) взимать вознаграждение в свою пользу за проведение операций по Счету согласно действующих Тарифов Банка, списывая суммы со счета Клиента в безакцептном порядке;

3) потребовать оплату за повторную настройку Системы, в размере указанном в пункте 2 Приложения № 5 к настоящему Договору, в случае некорректной работы Системы или ее удаления по вине Клиента;

4) прекратить работу Системы в случае неоплаты Клиентом суммы за выпуск нового регистрационного свидетельства электронно-цифровой подписи, уведомив Клиента письменно либо путем направления уведомления на электронный адрес Клиента за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения, или поступления заявления Клиента об отзыве регистрационного свидетельства;

Клиенттің кінәсі бойынша ол жойылып кеткен жағдайда, Жүйені қайта ретке келтіру үшін осы Шарттың № 5 қосымшасының 2 тармағында көрсетілген мөлшерде төлем жасауды талап етуге;

4) клиент электрондық-цифрлық қолтаңбаның жаңа тіркеу куәлігін шығарғаны үшін соманы төлемеген жағдайда, клиентке жазбаша не тоқтату күніне дейін 5 (бес) жұмыс күні бұрын клиенттің электрондық мекенжайына хабарлама жіберу немесе тіркеу куәлігін кері қайтарып алу туралы Клиенттің өтініші келіп түскен жағдайда жүйенің жұмысын тоқтатуға;

5) бағдарламалық қамтамасыз етуді жаңартуға.

3. Тараптардың міндеттері

3.1. Банк міндеттенеді:

1) Куәландырушы орталықпен ұсынылған бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалана отырып, № 1 қосымшада көрсетілген құжаттарды Клиенттен алғаннан кейін Банк:

а) бастапқы инициализацияның ашық және жабық кілттерін жасайды;

б) бастапқы инициализацияның тіркеу куәліктерін беру үшін Куәландырушы орталыққа сұрау салады;

в) Өтініш берушіге жіберу үшін Куәландырушы орталықтан бастапқы инициализацияның тіркеу куәліктерін электрондық әдіспен алады;

2) Куәландырушы орталықтан бастапқы инициализацияның тіркеу куәліктерін электрондық әдіспен алғаннан кейін оны қағаз тасымалдағышқа басып шығаруды жүзеге асыруға; № 1 қосымшаға сәйкес құжаттар Банкте болған жағдайда, Клиентке:

а) электрондық құжат нысанында бастапқы инициализацияның тіркеу куәлігін;

б) қағаз тасымалдағышта бастапқы инициализацияның тіркеу куәлігін;

в) электрондық құжат нысанында куәландырушы орталықтың тіркеу куәлігін;

г) қорғалған тасымалдағышта шифрлаудың және электрондық цифрлық қолтаңбаның кілттерін беруді жүзеге асыруға.

3) Шот бойынша есептен шығаруды және өзге де операцияларды төлем құжаттарының, оның ішінде осы Шарттың № 3 қосымшасында көрсетілген Клиенттің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қол қойылған электрондық құжаттардың негізінде жүзеге асыруға. Бұл операциялар Шарттың № 4 қосымшасында көзделген тәртіппен жүргізіледі;

4) шифрланған кілттер (бұдан әрі – Шифрлы кілттер) Жүйесінде қолданылуға қатысты құпиялықты сақтауға;

5) жоғарыда айтылған ережелерді ескере отырып, тапсырмаларда көрсетілген мерзімдерде Клиенттің арнаулы мерзімдерден тұратын тапсырмаларын орындауға;

6) Шоттан қаражаттарды есептен шығару бойынша барлық операцияларды Шоттағы қалдық шегінде жүзеге асыруға. Егер тапсырмалар сомасы Шоттағы қаражаттың қалдығынан асып кетсе, Банк Клиенттің тапсырмаларының орындалмағаны үшін жауапты болмайды.

7) Жүйені орнатқаннан кейін Клиентке қол қою үшін № 8 қосымшада көрсетілген орындалған жұмыстарды қабылдау-тапсыру актісін ұсынуға.

8) клиенттің қалауы бойынша қосылу туралы

5) производит обновление программного обеспечения.

3. Обязанности сторон

3.1. Банк обязуется:

1) после получения документов от Клиента, указанных в Приложении № 1 с использованием программного обеспечения, предоставленного Удостоверяющим центром Банк:

а) сформировывает открытые и закрытые ключи первичной инициализации;

б) сформировывает и передает запросы в Удостоверяющий центр на выдачу регистрационных свидетельств первичной инициализации;

в) получает электронным способом от Удостоверяющего центра регистрационные свидетельства первичной инициализации для последующей передачи Заявителю;

2) после получения регистрационного свидетельства первичной инициализации от Удостоверяющего центра электронным способом осуществить его печать на бумажный носитель; при наличии в Банке документов согласно Приложению № 1, осуществить передачу Клиенту:

а) регистрационное свидетельство первичной инициализации в форме электронного документа;

б) регистрационное свидетельство первичной инициализации на бумажном носителе;

в) регистрационное свидетельство удостоверяющего центра в форме электронного документа;

г) ключи электронной цифровой подписи и шифрования на защищенном носителе.

3) осуществлять списание и иные операции по Счету на основании платежных документов, в том числе электронных, подписанных Клиентом своей электронно-цифровой подписью, перечисленных в Приложении № 3 к настоящему Договору и производится в порядке, предусмотренном в Приложении № 4 к настоящему Договору;

4) сохранять конфиденциальность относительно применяемых в Системе шифровальных ключей (далее – Шифроключи);

5) выполнять поручения Клиента, содержащие специальные сроки, в сроки указанные в поручениях с учетом вышеизложенных правил;

6) осуществлять все операции по списанию средств со Счета в пределах остатка на Счете. Банк не несет ответственности за неисполнение поручений Клиента, если сумма поручений превышает остаток средств на Счете;

7) после установки Системы предоставить Клиенту для подписания Акт приема-передачи выполненных работ, указанных в Приложении №8;

8) направить Клиенту подтверждение об отправке и (или) получении электронных документов, на основании которых Клиенту предоставлены электронные банковские услуги, по усмотрению Банка посредством SMS-сообщения на телефонный номер либо на электронную почту Клиента, указанные в Заявлении о присоединении.

3.2. Клиент обязуется:

1) предоставить Банку документы, указанные в Приложении № 1

2) оплачивать услуги Банка в соответствии с условиями настоящего Договора;

3) после установки нового Шифроключа и пароля сохранять их в тайне и соблюдать в отношении последних конфиденциальность;

4) в первый рабочий день каждого месяца предоставлять в Банк реестр проведенных в Системе платежных доку-

өтініште көрсетілген телефон нөміріне не клиенттің электрондық поштасына SMS-хабарлама арқылы клиентке электрондық банк қызметтері ұсынылған электрондық құжаттарды жіберу және (немесе) алу туралы растауды Клиентке жіберу.

3.2. Клиент міндеттенеді:

1) № 1 қосымшада көрсетілген құжаттарды Банкке ұсынуға;

2) Банкпен көрсетілген қызметтерге осы Шарттың талаптарына сәйкес төлем жасауға;

3) жаңа Шифрлы кілтті және парольді орнатқаннан кейін оларды құпияда ұстауға және соңғыларына қатысты құпиялықты сақтауға;

4) бірінші басшымен, бас бухгалтермен қол қойылған және Клиенттің мөрімен бекітілген, өткен айда Жүйеден өткізілген төлем құжаттарының тізілімін әр айдың бірінші жұмыс күні Банкке ұсынуға;

5) Клиенттің Шоты бойынша қабылданған және өткізілген, Банкпен басып шығарылған төлем құжаттарын Банктің бірінші талап етуі бойынша Клиент екі жұмыс күні ішінде қолтаңбамен және мөрмен куәландырады немесе осы құжаттардың түпнұсқаларын береді;

6) Электрондық төлем құжаттарын Клиенттің қажетті қолтаңбаларымен және мөрлерімен куәландырып, қағаз тасымалдағыштағы көшірмелерімен қайталау қажеттілігі болған кезде Клиент оларды Банкке курьермен жеткізеді;

7) тіркеу куәлігінің қолданылуы аяқталғанға дейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Банкке № 1 қосымшада көрсетілген жаңа тіркеу куәлігін дайындау үшін өтінім беруге және № 5 қосымшаның 1 тармағына сәйкес тіркеу куәлігін дайындаудың және бір жылдық қызмет көрсетудің құнын төлеуге;

8) жаңа тіркеу куәлігін дайындау фактісі бойынша шифрлаудың және электрондық цифрлық қолтаңбаның кілттерін жазу үшін Банкке eToken шешуші ақпарат тасымалдағышын беруге;

9) Клиенттің жұмыс орнына Жүйені орнатқаннан кейін Жүйенің тиісті түрде жұмыс жасауын тексеріп, № 8 қосымшада көрсетілген орындалған жұмыстарды қабылдау-тапсыру актісіне қол қоюға.

4. Бірлескен міндеттемелері

4.1. Банк пен Клиенттің арасындағы хабарламаларды шифрлаған кезде Клиенттің кілті қолданылады.

4.2. Клиенттің үшінші тарапқа Жүйеде қолданылатын кілттерді немесе парольдерді қасақана немесе абайсыздықтан бергені және осының нәтижесінде туындаған салдар үшін Банк жауапты болмайды.

4.3. Клиент InterBank бағдарламасымен көзделген Жүйені пайдалану ережелерін және құпиялық талаптарын сақтаған жағдайда, Банк өз тасымалдағыштарындағы Клиенттің деректер базасының сақталуына кепілдік береді.

4.4. Клиент Банктің серверінде Жүйеде эталон ретінде сақталатын ақпаратты құптайды, оны дауларды шешу үшін сотқа ұсынуға болады.

4.5. Тараптар осы Шарттың талаптарын іске асыру мақсатында қолданылатын, өздерінің бағдарламалық-техникалық құралдарын өз қаражаты есебінен жұмыс істеу қалпында ұстауға міндеттенеді.

4.6. Егер Жүйені пайдалана отырып, осы Шарттың бір Тарабы Шарттың екінші Тарабына электрондық

ментов за прошедший месяц, подписанный первым руководителем, главным бухгалтером и скрепленный печатью Клиента;

5) по первому требованию Банка, Клиент в течение двух рабочих дней заверяет подписями и печатью распечатанные Банком, принятые и проведенные по Счету Клиента платежные документы или представляет оригиналы вышеуказанных документов;

6) при необходимости дублирования Электронных платежных документов копиями на бумажном носителе с заверением необходимыми подписями и печатями Клиента, последний доставляет их курьером в Банк;

7) за 10 (десять) рабочих дней до истечения действия регистрационного свидетельства предоставить Банку заявку на изготовление нового регистрационного свидетельства, указанную в Приложении 1 и произвести оплату стоимости изготовления регистрационного свидетельства и годового обслуживания, согласно п.1 Приложения №5.

8) по факту изготовления нового регистрационного свидетельства предоставить Банку носитель ключевой информации eToken для записи ключей электронной цифровой подписи и шифрования;

9) после установки Системы на рабочем месте Клиента произвести проверку надлежащей работы Системы и подписать Акт приема-передачи выполненных работ, указанных в Приложении №8.

4. Совместные обязательства

4.1. При шифровании сообщений между Банком и Клиентом используется ключ Клиента.

4.2. Банк не несет ответственность за умышленную или неосторожную передачу Клиентом применяемых в Системе ключей или паролей третьей стороне, и повлекшие за такую передачу последствия.

4.3. Банк гарантирует сохранность на своих носителях базы данных Клиента, при соблюдении Клиентом условий конфиденциальности и правил пользования Системой, предусмотренных программой InterBank.

4.4. Клиент признает информацию, хранимую на сервере Банка в Системе в качестве эталонной, которая может быть предъявлена в суд для разрешения споров.

4.5. Стороны обязуются за собственный счет поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые в целях реализации условий настоящего Договора.

4.6. Если по какой либо причине одна Сторона настоящего Договора не сможет своевременно доставить электронные документы другой Стороне настоящего Договора, используя Систему, эта Сторона должна доставить соответствующим образом оформленные документы на магнитных или бумажных носителях с курьером.

5. Ответственность сторон

5.1. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору и одностороннее изменение условий настоящего Договора по инициативе Клиента не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.2. При выполнении распоряжений Клиента, Банк не несет ответственность за достоверность и правильность информации, указанной в документах Клиента, при условии правильности ее шифровки и авторизации, которые признаются достаточными требованиями для защиты информации

құжаттарды қандай да бір себеп бойынша уақытылы жеткізе алмаса, бұл Тарап тиісті түрде ресімделген құжаттарды магниттік немесе қағаз тасымалдағышта курьермен жеткізуі қажет.

5. Тараптардың жауапкершілігі

5.1. Қазақстан Республикасының заңдарымен көзделген жағдайларды қоспағанда, осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан бір жақты бас тартуға және осы Шарттың талаптарын бір жақты өзгертуге жол берілмейді.

5.2. Банк Клиенттің өкімдерін орындаған кезде ақпаратты рұқсатсыз алумен қорғау, құжаттың түпнұсқалығын және авторлығын құптау үшін жеткілікті талаптар болып танылатын оның шифрлануы мен авторизациясы дұрыс болған жағдайда, Клиенттің құжаттарында көрсетілген ақпараттың шынайылығы мен дұрыстығына жауапты болмайды.

5.3. Егер ол еңсерілмейтін күш жағдайларымен, оның ішінде дүлей апат құбылыстарымен, әскери іс-қимылдармен, өрттермен, қоршауда қалумен, ереуілдермен және Тараптар алдын ала болжай алмаған және осы Шартты орындауға тікелей ықпал еткен басқа жағдайлармен туындаған болса, Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін мүлктік жауапкершіліктен босатылады.

5.4. Егер қолдану бойынша InterBank бағдарламалық нұсқаулығын немесе Жүйені пайдаланудың құпиялық режимін Клиенттің бұзуы нәтижесінде ақпарат жария етілген жағдайда, Банк ақпараттың жария етілгені және осымен байланысты залалдар үшін жауапты болмайды.

5.5. Егер келтірілген залал Клиенттің Шифрлы кілттерін және парольдерін пайдалануға бағытталған үшінші тұлғалардың қаскүнемдік, қасақана әрекеттерінің нәтижесі болған жағдайда Тараптар мүлктік жауапкершіліктен босатылады.

5.6. Банк Жүйенің жұмысында байланыс желісінің үзілуімен, сапасыз аппараттық және бағдарламалық қамтамасыз етумен, вирустардың болуымен туындаған кідірістер үшін, аппараттық және бағдарламалық модификация үшін, парольдердің қайта белгіленгені және Клиенттің Банкпен келісілмеген басқа да әрекеттері үшін жауапты болмайды.

5.7. Шарттың қосымшаларында көзделген талаптарды сақтамаған жағдайда, осы бұзушылыққа жол берген Тарап туындаған залалдар үшін жауапты болады.

5.8. Банк электрондық банк қызметтерін көрсету кезінде клиенттен алынған мәліметтерді жария етпегені үшін жауап береді. Бұл ретте Банктің осы тармақ бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін клиент алдындағы жауапкершілігі клиенттің электрондық банк қызметтерін пайдалануы кезінде клиент Банкке берген ақпаратты Банктің заңсыз пайдалануы нәтижесінде Клиент шеккен нақты залалдың мөлшерімен шектеледі және мұндай залал Банктің қасақана кінәлі әрекеттерімен тікелей келтірілген жағдайда.

6. Шарт бойынша есеп айырысу тәртібі

6.1. Осы Шартқа сәйкес Банкпен ұсынылған қызметтерге Клиентпен төлем жасау Шарттың № 5 қосымшасында көрсетілген тәртіппен жүргізіледі.

от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности документов.

5.3. Стороны освобождаются от имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, пожарами, блокадой, забастовками и иными обстоятельствами, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5.4. Банк не несет ответственность за утечку информации и связанные с этим убытки, в случае, если утечка информации произошла в результате нарушения Клиентом режима конфиденциальности использования Системы или программной инструкции InterBank по ее использованию.

5.5. Стороны освобождаются от имущественной ответственности в случае, если причиненный ущерб был результатом злонамеренных, умышленных действий третьих лиц, направленных на подбор и использование Шифроключей и паролей Клиента.

5.6. Банк не несет ответственность за перебои в работе Системы, вызванные обрывом линий связи, некачественным (пиратским) аппаратным и программным обеспечением, наличием вирусов, за аппаратную и программную модификацию, переустановку паролей и других действий Клиента не согласованных с Банком.

5.7. В случае несоблюдения требований, предусмотренных в приложениях к настоящему Договору, ответственность за наступившие последствия несет Сторона, которая допустила эти нарушения.

5.8. Банк несет ответственность за неразглашение сведений, полученных от Клиента при предоставлении Электронных банковских услуг. При этом ответственность Банка перед Клиентом за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему пункту ограничивается размером реального ущерба, понесенного Клиентом в результате неправомерного использования Банком информации, предоставленной Клиентом Банку при использовании Клиентом Электронных банковских услуг и при условии, что такой ущерб непосредственно причинен умышленными виновными действиями Банка.

6. Порядок расчетов по договору

6.1. Оплата за предоставленные Банком в соответствии с настоящим Договором услуги производится Клиентом в порядке, изложенном в Приложении № 5 к настоящему Договору.

6.2. Об изменении тарифов за указываемые Банком услуги в соответствии с настоящим Договором, Банк уведомляет Клиента за две недели по каналам Системы (открытой или кодированной почтой).

6.3. В случае несогласия с изменениями тарифа, Клиент имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор.

6.4. Если Банком в течение двух недель после оповещения Клиента открытой или кодированной почтой об изменении тарифа не будет получен от последнего ответ о согласии или несогласии с изменениями тарифов Банк, считая молчание Клиента согласием с изменениями, по истечении указанного срока применяет при расчетах с Клиентом новые тарифы.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения споров или разногласий по настоящему Договору, Стороны будут разрешать возникающие споры и разногласия путем переговоров.

6.2. Осы Шартқа сәйкес Банкпен көрсетілетін қызметтер бойынша тарифтердің өзгеруі туралы Банк Клиентті Жүйенің арналары бойынша (ашық немесе кодталған поштамен) екі жұма бұрын хабардар етеді.

6.3. Тарифтің өзгеруімен келіспеген жағдайда, Клиент Шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

6.4. Егер Банк тарифтің өзгеруі туралы Клиентті ашық немесе кодталған поштамен хабарландырғаннан кейін Клиенттен екі жұма ішінде тарифтердің өзгеруімен келісуі немесе келіспеуі туралы жауап алмаса, Банк мұны Клиенттің өзгерістерге келісім беруі деп есептеп, көрсетілген мерзім аяқталғаннан кейін Клиентпен есеп айырысуда жаңа тарифтерді қолданады.

7. Дауларды шешу тәртібі

7.1. Осы Шарт бойынша даулар немесе келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар туындаған даулар мен келіспеушіліктерді келіссөздер жүргізу жолымен шешеді.

7.2. Туындаған даулар мен келіспеушіліктерді келіссөздер жүргізу жолымен шешу мүмкін емес болған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес шешіледі.

7.3. Тараптар дауларды шешу рәсімін анықтайды, оны сотпен шешім шығару үшін қолдану заңды деп есептеледі (№ 6 қосымша).

7.4. 7.4. Жанжалды жағдайлар туындаған кезде Клиент шағымды/өтінішті жазбаша түрде жібереді не Банктің электрондық мекенжайына электрондық өтінішті қалдырады info@zamanbank.kz, пошталық мекенжайын, электрондық мекенжайын, телефон нөмірін, шағым мазмұнын және өзге де ақпаратты көрсете отырып. Банк клиенттің өтінішін азаматтардың өтініштерін қарау тәртібі туралы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген мерзімде қарайды, содан кейін клиентке Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жазбаша түрде не банкке жіберілген өтініште көрсетілген клиенттің электрондық мекенжайына жауап жолдау арқылы бас тарту береді.

8. Шарттың қолданылу мерзімі

8.1. Осы Шарт клиент электрондық байланыс арналары ("Интернет-Клинет" жүйесі) бойынша Клиенттің шотын жүргізу тәртібі туралы шартқа қосылу туралы өтінішке қол қойған сәттен бастап күшіне енеді.

8.2. Шарт тең заңды күшке ие екі бірдей данада, Тараптардың әр қайсысына бір данадан жасалды.

9. Басқа талаптар

9.1. Осы Шарттың қосымшалары, өзгерістері мен толықтырулары оның ажырамас бөлігі болып табылады.

10. Тараптардың заңды мекен-жайы, банктік деректемелері және қолдары

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
Заңды мекенжайы: Астана қ., Р.Қошқарбаев даңғылы, 1А ғимарат, 3 қабат, 301-302 кеңсе
БСН 910640000060

7.2. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров они разрешатся в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.3. Стороны определяют процедуру разрешения споров, применение которой судом для вынесения решения считают правомерной (Приложение № 6).

7.4. При возникновении конфликтных ситуаций, Клиент направляет претензию/обращение в письменном виде либо оставляет электронное обращение на электронный адрес Банка info@zamanbank.kz, с указанием почтового адреса, электронного адреса, номера телефона, содержания претензии и иной информации. Банк рассматривает обращение Клиента в сроки, установленные действующим законодательством Республики Казахстан о порядке рассмотрения обращений граждан, после чего предоставляет Клиенту ответ в установленном законодательством Республики Казахстан порядке в письменном виде либо путем направления ответа на электронный адрес Клиента, указанный в обращении, направленном Банку.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Клиентом Заявления о присоединении к Договору о порядке ведения счета Клиента по электронным каналам связи (система «Интернет-Клинет»).

8.2. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Иные условия

9.1. Приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
Юридический адрес: г. Астана, пр. Р. Кошкарбаева, здание 1а, 3 этаж, офис 301-302
БИН 910640000060

ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJSKZ22
Тел. 8 (7172) 26 00 26
Эл. пошта: info@zamanbank.kz

Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22
Тел. 8 (7172) 26 00 26
Эл. почта: info@zamanbank.kz

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық
арналары бойынша клиенттің
шотын жүргізу тәртібі туралы
Шартқа № 1 қосымша

Приложение № 1 к Договору
о порядке ведения счета клиента
по электронным каналам связи

*Өтініш берушілердің жеке тұлғаларға кілттер мен
тіркеу куәліктерін алу үшін қажетті құжаттарының
тізбесі*

1. Куәландырушы орталықтың қызметтерін ұсыну туралы Шартқа қосу үшін берілетін Өтініштің түпнұсқасы;
2. кілттер мен тіркеу куәлігін дайындау және/немесе тіркеу куәлігін тіркеу үшін берілетін Өтініштің түпнұсқасы;
3. Куәландырушы орталықтың тіркеу орталығына тиісті құжаттарды ұсынуға Банкті құқылы ету үшін Клиентпен берілетін сенімхат;
4. электрондық цифрлық қолтаңбаның ашық кілтінің тіркеу куәлігін дайындаудың және оған бір жылдық қызмет көрсетудің құнын төлеуді құптайтын құжат.

*Өтініш берушілердің заңды тұлғаларға кілттер мен
тіркеу куәліктерін алу үшін қажетті құжаттарының
тізбесі*

1. Куәландырушы орталықтың қызметтерін ұсыну туралы Шартқа қосу үшін берілетін Өтініштің түпнұсқасы;
2. кілттер мен тіркеу куәлігін дайындау және/немесе тіркеу куәлігін тіркеу үшін берілетін Өтініштің түпнұсқасы;
3. Куәландырушы орталықтың тіркеу орталығына тиісті құжаттарды ұсынуға Банкті құқылы ету үшін Клиентпен берілетін сенімхат;
4. уәкілетті тұлғаның атына Клиентпен берілетін сенімхат;
5. электрондық цифрлық қолтаңбаның ашық кілтінің тіркеу куәлігін дайындаудың және бір жылдық қызмет көрсетудің құнын төлеуді құптайтын құжат.

*Перечень документов Заявителей, необходимых для получения
ключей и регистрационных свидетельств для физиче-
ских лиц*

1. Оригинал Заявления на присоединение к Договору о предоставлении услуг Удостоверяющего центра;
2. оригинал Заявления на изготовление ключей и регистрационного свидетельства и/или регистрацию регистрационного свидетельства;
3. доверенность от Клиента Банку на право предъявить соответствующие документы в центр регистрации Удостоверяющего центра.
4. документ, подтверждающий оплату стоимости изготовления и годового обслуживания регистрационного свидетельства открытого ключа электронной цифровой подписи.

*Перечень документов Заявителей, необходимых для получения
ключей и регистрационных свидетельств для юридиче-
ских лиц*

1. оригинал Заявления на присоединение к Договору о предоставлении услуг Удостоверяющего центра;
2. оригинал Заявления на изготовление ключей и регистрационного свидетельства и/или регистрацию регистрационного свидетельства;
3. доверенность от Клиента Банку на право предъявить соответствующие документы в центр регистрации Удостоверяющего центра;
4. доверенность от Клиента на имя уполномоченного лица;
5. документ, подтверждающий оплату стоимости изготовления и годового обслуживания регистрационного свидетельства открытого ключа электронной цифровой подписи.

Банк
«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
БСН 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ қор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJSKZ 22

Банк
АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық
арналары бойынша клиенттің
шотын жүргізу тәртібі туралы
Шартқа № 2 қосымша

Приложение № 2
к Договору о порядке
ведения счета клиента
по электронным каналам
связи

Рұқсатсыз кіруден қорғау үшін
техникалық және жалпы жүйелік бағдарламалық
құралдарға, сондай-ақ «Интернет-Клиент» Жүйесінің
жұмыс орнына қойылатын
талаптар

Требования
к техническим и общесистемным программным
средствам, а также к рабочему месту Системы «Интернет-
Клиент»
для защиты от несанкционированного доступа

1. «Интернет-Клиент» Жүйесі Клиент-Сервер технологиясының негізінде құрылған. Жүйенің сапалы жұмыс істеуі үшін Клиенттің аппараттық және бағдарламалық қамтамасыз етуі келесі талаптарды қанағаттандыруы қажет:

- 1) Орталық процессор IntelPentium 1ГГц және жоғары.
- 2) Қатты диск 10Гб кем болмауы тиіс.
- 3) Оперативтік жад 512 Мб кем болмауы тиіс.
- 4) Операциялық жүйелер WindowsXP және жоғары.
- 5) Бөлінген интернет желісі, жылдамдығы 256кб/с кем болмауы тиіс.
- 6) PDF файлдарымен жұмыс істеу үшін Adobe Acrobat Reader орнатылған;
- 7) жаңартулар орнатылған MS Office 2016 және одан жоғары нұсқаларының лицензиялық пакеті;
- 8) жаңартулары орнатылған лицензияланған антивирустық бағдарлама.

1. Система «Интернет-Клиент» построена на основе технологии Клиент-Сервер. Для качественного функционирования Системы аппаратное и программное обеспечение Клиента должно удовлетворять следующим требованиям:

- 1) Центральный процессор IntelPentium 1ГГц и выше.
- 2) Жесткий диск не менее 10Гб.
- 3) Оперативная память не менее 512 Мб.
- 4) Операционные системы WindowsXP и выше.
- 5) Выделенная линия интернет, скорость не менее 256кб/с.
- 6) установлен Adobe Acrobat Reader для работы с PDF файлами;
- 7) лицензионный пакет MS Office версии 2016 и выше с установленными обновлениями;
- 8) лицензионная антивирусная программа с установленными обновлениями.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
БСН 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJK KZ 22

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық
арналары бойынша клиенттің
шотын жүргізу тәртібі туралы
Шартқа № 3 қосымша

Приложение № 3
к Договору о порядке
ведения счета клиента
по электронным каналам
связи

Электрондық құжаттардың тізбесі және оларды
"Интернет-Клиент" жүйесінде өңдеу мерзімі

Перечень электронных документов
и срок их обработки в системе «Интернет-Клиент»

1. «Интернет-Клиент» жүйесінде мынадай электрондық құжаттар өңдеуге жатады:

- төлем тапсырмасы-1 (бір) опера күні ішінде, бірақ валюталау күнінен кешіктірмей;
- аударымға өтінім - 1 (бір) операциялық күн ішінде, бірақ валюталау күнінен кешіктірмей;
- шетел валютасымен аударуға өтінім-3 (үш) операциялық күн ішінде, бірақ валюта айырбастау күнінен кешіктірмей;
- айырбастауға өтінім-1 (бір) операциялық күн ішінде, бірақ валюталау күнінен кешіктірмей;
- клиенттің шоты бойынша үзінді көшірмелер-1 (бір) операциялық күн ішінде;
- Банктің клиенттің құжаттарын өңдеуге қабылдау хаттамасы - 3 (үш) жұмыс күні ішінде;
- хаттар-3 (үш) жұмыс күні ішінде.

Шетел валютасында электрондық банктік қызметтерді көрсету курсын Банк нақты уақыт режимінде валюта нарығындағы ағымдағы жағдайды ескере отырып, ұйымдастырылған және ұйымдастырылмаған валюта нарығындағы нарықтық сұраныс пен ұсынысты негізге ала отырып есептейді. Жоғарыда аталған факторларды ескере отырып, банк дербес айқындаған айырбастау бағамын банк клиентке телефон байланысы арқылы жеткізеді және оны клиент келіскеннен кейін "Интернет-Клиент" жүйесі бойынша ресімдейді. Осы шартты және қосымшаны жасасып, шетел валютасында электрондық банк қызметтерін көрсету кезінде қолданылатын валюта айырбастау бағамын айқындаудың осы тәртібімен келіседі және болашақта да қарсылықтар болмайды және болмайды.

2. Жоғарыда аталған электрондық құжаттар тізбесі түпкілікті болып табылады.

3. Аталған құжаттар тиісті түрде ресімделіп, электрондық-цифрлық қолтаңбамен және Шифрлы кілтпен куәландырылған кезде қағаз тасымалдағыштағы құжаттармен теңестіріледі және олармен бірдей заңды күшке ие болады.

4. Электрондық-цифрлық қолтаңбамен куәландырылған қабылдау туралы түбіртек электрондық есеп айырысу құжатының қабылданғандығын куәландыру болып табылады.

1. В системе «Интернет-Клиент» подлежат обработке следующие электронные документы:

- платежное поручение – в течении 1 (одного) операционного дня, но не позднее даты валютирования;
- заявка на перевод – в течении 1 (одного) операционного дня, но не позднее даты валютирования;
- заявка на перевод в иностранной валюте – в течении 3 (трех) операционных дней, но не позднее даты валютирования;
- заявка на конвертацию – в течении 1 (одного) операционного дня, но не позднее даты валютирования;
- выписки по счету Клиента – в течении 1 (одного) операционного дня;
- протокол приема Банком документов Клиента к обработке - в течении 3 (трех) рабочих дней;
- письма - в течении 3 (трех) рабочих дней.

Курс обмена валют, при оказании электронных банковских услуг в иностранной валюте рассчитывается Банком в реальном времени, с учетом текущей ситуации на валютном рынке, исходя из рыночного спроса и предложений на организованном и неорганизованном валютном рынке. Курс конвертации, определенный Банком самостоятельно с учетом вышеуказанных факторов, при оказании электронных банковских услуг доводится Банком клиенту по телефонной связи и уже после его согласования клиентом оформляется по системе «Интернет-Клиент». Клиент, заключая настоящий Договор и Приложение, соглашаются с данным порядком определения курса обмена валют, применяемого при оказании электронных банковских услуг в иностранной валюте, и возражений не имеют и в будущем иметь не будут.

2. Вышеуказанный перечень электронных документов является исчерпывающим.

3. Перечисленные документы, при надлежащем оформлении, заверенные электронно-цифровой подписью и Шифроключем, приравняются к документам на бумажных носителях и имеют с ними одинаковую юридическую силу.

4. Свидетельством того, что электронный расчетный документ принят, является заверенная электронно-цифровой подписью электронная квитанция о его принятии.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
BSN 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
BSK ZAJ5 KZ 22

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJ5KZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық арналары
бойынша клиенттің шотын жүргізу
тәртібі туралы Шартқа № 4 қосымша

Приложение № 4 к Договору
о порядке ведения счета
клиента по электронным
каналам связи

Клиентке Банкпен қызмет көрсету тәртібі

1. «Интернет-Клиент» жүйесі бойынша Банкпен қызмет көрсету астана уақыты бойынша жұмыс күндері сағат 10.00-ден 17.00-ге дейін жүзеге асырылады.

2. Клиенттен Банкпен алынған сәйкестендірілген электрондық-цифрлық қолтаңбасы бар төлем құжаты Клиенттің Шотынан құжатта көрсетілген сомаларды Банкпен есептен шығару үшін және/немесе жоғарыда аталған құжат авторизацияның, шифрдің таратып көрсетілуінің дұрыстығына, сондай-ақ төлем құжатында көрсетілген сома көлемінде Шот бойынша операция жүргізу ықтималдылығына салыстырып тексеруден өткен жағдайда басқа операциялар жүргізуге негіз болып табылады.

3. Клиенттен төлем құжаттарын алған кезде Банк құжатта көрсетілген соманы өткізгеннен кейін Клиенттің шотында дебеттік сальдоның туындау ықтималдылығын, құжаттың деректемелерінің дұрыс толтырылуын тексереді.

4. Жоғарыда аталған өлшемдердің біреуі бойынша құжаттарда брак болған жағдайда, құжат Банкпен орындауға қабылданбайды, бұл туралы Клиент қабылдау хаттамасынан хабарлама алады.

5. Банктен Клиентпен алынған төлем құжаттарын қабылдау хаттамасы Клиенттің төлем құжаттарын Банктің орындауға қабылдағанын құптау немесе құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы себептерін хабарлау болып табылады.

6. Банкке жіберілген төлем құжатын кері қайтарып алуды, егер ол Банкпен орындалмаған жағдайда және оны жіберген кезден екі сағаттан кешіктірмей жүзеге асыруға болады.

Клиент кері қайтарып алынатын құжаттың деректемелерін толық көрсете отырып, Банкке «Интернет-Клиент» жүйесі бойынша кодталған хабарламаны және құжатты кері қайтарып алу туралы жазбаша өкімді міндетті түрде жолдағаннан кейін құжатты кері қайтарып алу жүзеге асырылады.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
БСН 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJSKZ 22

Порядок обслуживания Клиента Банком

1. Обслуживание Банком по системе «Интернет-Клиент» осуществляется в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов по астанинскому времени.

2. Полученный Банком от Клиента платежный документ с идентифицированной электронно-цифровой подписью является основанием для списания Банком указанных в документе сумм со Счета Клиента и/или проведение иных операций, в том случае, если вышеуказанный документ прошел сверку на правильность авторизации, расшифровки, а также на возможность операции по Счету в размере суммы, указанной в платежном документе.

3. При получении платежных документов от Клиента, Банк производит проверку на возможность возникновения дебетового сальдо на счете Клиента после проведения указанной в документе суммы, проверку правильности заполнения реквизитов документа.

4. В случае браковки документов по одному из вышеперечисленных параметров, документ не принимается Банком к исполнению, о чем Клиент получает сообщение в протоколе приема.

5. Полученный Клиентом от Банка протокол приема платежных документов является подтверждением принятия Банком к исполнению платежных документов Клиента либо сообщением о причинах отказа в приеме документов.

6. Отзыв переданного в Банк платежного документа может быть произведен Клиентом только в случае, если он не исполнен Банком и не позднее двух часов с момента его передачи.

Отзыв документа осуществляется после направления Клиентом в Банк кодированного сообщения по системе «Интернет-Клиент» с полным указанием реквизитов отзываемого документа и обязательного направления в Банк письменного распоряжения об отзыве документа.

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық
арналары бойынша клиенттің
шотын жүргізу тәртібі туралы
Шартқа № 5 қосымша

Приложение № 5 к Договору
о порядке ведения счета клиента
по электронным каналам связи

ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ ҚҰНЫ ЖӘНЕ ЕСЕП АЙЫРЫСУ ТӘРТІБІ

1. Осы Шарт бойынша қызметтердің құны:

а) Банктің қызметтерінің құны айына 1500 теңгені құрайды.

Банктің қызметтерінің құнын төлеу әр айдың соңғы жұмыс күні Клиенттің шотынан ақша сомаларын Банкпен акцептсіз есептен шығару жолымен жүзеге асырылады.

б) «Интернет-Клиент» Жүйесін Клиенттің бір компьютеріне орнату құны 10 000 теңгені құрайды. Клиенттің қалауы бойынша «Интернет-Клиент» Жүйесін Клиенттің бірнеше компьютеріне орнатуға болады, бұл ретте «Интернет-Клиент» Жүйесін орнату құны «Заман-Банк» АҚ Клиенттері үшін банктік қызметтер бойынша Тарифтерде көрсетілген тарифтерге сәйкес орнатылған «Интернет-Клиент» Жүйесінің санынан қалыптасатын болады.

«Интернет-Клиент» Жүйесін орнатудың құнын төлеу орнату кезеңімен бір уақытта күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жүзеге асырылады.

2. «Интернет-Клиент» Жүйесін орнатудың құнына «Интернет-Клиент» Жүйесін орнату үшін Клиенттің мекен-жайына жіберілген Банктің маманын іссапарға жіберу бойынша шығындар енгізілмеген. Банкте осындай шығындар туындаған жағдайда, Клиентке іссапар шығындары бойынша аванстық есепті қоса бере отырып, ұсынылған шот-фактура негізінде Банктің маманын іссапарға жіберу бойынша шот-фактураны ұсынған күннен бастап Клиент 5 банктік күн ішінде Банктің шығындарының орнын толтыруға міндетті. Осы шығындар мерзімінде төленбеген жағдайда, Банк Клиенттің шотынан іссапар шығындарын акцептсіз тәртіпте есептен шығаруға құқылы.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
БСН 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJSK Z2

СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

1. Стоимость услуг по настоящему Договору состоит из и составляет:

а) стоимость услуг Банка составляет 1500 тенге в месяц.

Оплата стоимости услуг Банка осуществляется путем безакцептного списания Банком денежных сумм со счета Клиента в последний рабочий день каждого месяца.

б) стоимость установки Системы «Интернет - Клиент» составляет 10 000 тенге на одном компьютере Клиента. При желании Клиента Система «Интернет-Клиент» может быть установлена на несколько компьютеров Клиента, при этом стоимость установки Системы «Интернет -Клиент» будет складываться из количества установленных Систем «Интернет -Клиент» согласно тарифам, указанным в Тарифах на банковские услуги для Клиентов АО «ИБ «Заман-Банк».

Оплата стоимости установки Системы «Интернет-Клиент» производится одновременно в течение 5 (пяти) календарных дней с момента установки.

2. В стоимость установки Системы «Интернет - Клиент» не включены расходы Банка по командированию специалиста Банка, командированного в адрес Клиента для установки Системы «Интернет -Клиент». В случае возникновения данных расходов у Банка, Клиент обязан возместить понесенные расходы Банком по командированию специалиста Банка на основании счета-фактуры, выставленного Клиенту, с приложением авансового отчета по командировочным расходам, в течение 5 банковских дней с даты выставления счета-фактуры. В случае неоплаты данных расходов в срок Банк имеет право в безакцептном порядке произвести списание суммы понесенных командировочных расходов со счета Клиента.

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық арналары
бойынша клиенттің шотын жүргізу
тәртібі туралы Шартқа № 6 қосымша

Приложение № 6 к Договору
о порядке ведения счета клиента
по электронным каналам связи

ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

1. Электрондық құжаттардың түпнұсқалығымен байланысты даулар туындаған жағдайда, Тараптар оларды келесі тәртіппен шешеді:

1) Мүдделі Тарап басқа Тарапқа өзінің талабының себебін негіздеумен және даудың нысанасы болып отырған электрондық құжаттың күні мен нөмірін көрсетумен жазбаша хабарлама жолдайды;

2) Хабарлама дау туындаған күннен бастап күнтізбелік отыз күннің ішінде ұсынылады және оны алған күннен бастап екі жұма мерзімінде қаралып, жазбаша жауап беріледі;

3) Дауды қарау кезінде Тараптармен электрондық құжаттардың түпнұсқалығы, электрондық-цифрлық қолтаңбаның дұрыстығы және дауды дұрыс шешуге қажетті басқа да ақпараттар тексеріледі;

4) Дауды қараудың нәтижелері бойынша Тараптардың арасында даудың мәні және оның шешілуі баяндалатын акті жасалады.

2. Банктегі Клиенттің деректер базасында сақталып тұрған электрондық құжаттар электрондық құжаттардың түпнұсқалығымен байланысты даулар бойынша міндетті және даусыз дәлелдер болып табылады және олар Тараптармен эталонды болып танылады.

3. Банк электрондық құжаттардың түпнұсқалығымен байланысты даулар бойынша:

- электрондық-цифрлық қолтаңбасы дұрыс электрондық құжаттар бойынша міндеттемелерін орындаған;

- электрондық-цифрлық қолтаңбасы дұрыс емес электрондық құжаттар бойынша міндеттемелерін орындамаған жағдайларда кінәлі болып танылмайды және осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындаған болып саналады.

4. Клиент «Клиент-Сервер» технологиясы бойынша құрылған «Интернет-Клиент» Жүйесін пайдалану жөніндегі Нұсқаулықты бұза отырып жасаған барлық әрекеттер үшін кінәлі болып танылады.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
BSN 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
BSK ZAJ5 KZ 22

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. В случае возникновения споров, связанных с подлинностью электронных документов, Стороны разрешают их в следующем порядке:

1) Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление с обоснованием причины своего требования и указанием даты и номера электронного документа являющегося предметом спора;

2) Уведомление предъявляется в течение тридцати календарных дней со дня возникновения спора и рассматривается в двухнедельный срок со дня его получения с предоставлением письменного ответа;

3) При рассмотрении спора Сторонами проверяется подлинность электронных документов, правильность электронно-цифровой подписи и другая информация необходимая для правильного разрешения спора;

4) По результатам рассмотрения спора между Сторонами составляется акт, в котором излагается суть спора и его разрешение;

2. Обязательными и бесспорными доказательствами по спорам связанным с подлинностью электронных документов являются электронные документы, хранящиеся в базе данных Клиента в Банке, которые признаются Сторонами эталонными;

3. По спорам связанным с подлинностью электронных документов, Банк не признается виновным и считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору в случаях:

- исполнения обязательства по электронным документам, с правильной электронно-цифровой подписью;

- неисполнения обязательства по электронным документам с неправильной электронно-цифровой подписью.

4. Клиент признается виновным во всех действиях, совершенных им в нарушение Инструкции по пользованию Системой «Интернет-Клиент, построенной по технологии «Клиент-Сервер».

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJ5KZ22

БАНК

КЛИЕНТ

Байланыстың электрондық арналары
бойынша клиенттің шотын жүргізу
тәртібі туралы Шартқа № 7 қосымша

Приложение № 7 к Договору
о порядке ведения счета клиента
по электронным каналам связи

«Интернет-Клиент» Жүйесінде электрондық құжаттарды
шифрлаған кезде шифрлы кілтті пайдалану
тәртібі

Порядок
применения шифровального ключа при шифровании
электронных документов в Системе «Интернет-Клиент»

Клиент өзінің электрондық құжаттарының мазмұнын үшінші тұлғалардың рұқсатсыз білуін болдырмау мақсатында Тараптардың келісуі бойынша оны шифрлауды жүзеге асырады. Бұл орайда Тараптар шифрлы кілттермен жұмыс жасағанда қолданылатын келесі талаптарды сақтауға міндеттенеді:

1) Клиент өзінің құжаттарын шифрлауы үшін, Банк Клиентке оның қалауы бойынша шифрланған кілтті (бұдан әрі – Шифрлы кілт) ұсынады;

2) Шифрлы кілтті бар тасымалдағыш сейфте сақталуы қажет;

3) егер Клиент Шифрлы кілтті жоғалтып алып, «Интернет-Клиент» Жүйесіне кіре алмаған немесе Клиенттің жауапты тұлғасы ауысқан жағдайда, Банкке Клиент жаңа Шифрлы Кілтті дайындау туралы өтініш беруі қажет;

Шифрлы кілтті жоғалту болып танылады: Шифрлы кілтті бар тасымалдағыштың жоғалуы немесе осы тасымалдағыштың бүлінуі; компьютердің бұзылуы немесе жарамсыздығы нәтижесінде Шифрлы кілтті жоғалту;

4) егер Шифрлы кілтті Клиенттің жоғалтуы нәтижесінде төлем кешіктірілсе, Банк жауапты болмайды, ал Клиент Банктің алдындағы міндеттемелерін мерзімінде орындамаған көлемде Банктің алдында жауапты болады.

5) Шифрлы кілтті жоғалтқан әрбір жағдайда Тараптармен Шифрлы кілтті жоғалтуды анықтаудың нақты уақыты, Шифрлы кілтті жоғалтудың жоғарыда аталған фактісі туралы Банкке телефон/факс арқылы хабарлау уақыты және осы хабарламаны Банкпен қабылдау уақыты, жаңа Шифрлы кілтті жасау және іске қосу уақыты көрсетілген Акт жасалады. Осы Акт жазбаша түрде ресімделеді, Тараптармен қол қойылады және қол қойылған күннен бастап үш жыл сақталады.

Банк

«Заман-Банк» Ислам банкі» АҚ
БСН 910640000060
ҚР ҰБ МОЕАБ кор.шоты KZ57125KZT1001300368
БСК ZAJSKZ22

По согласованию Сторон Клиент осуществляет шифрование своих электронных документов во избежание несанкционированного доступа к их содержанию третьих лиц. При этом Стороны обязуются соблюдать следующие требования, применяемые к работе с шифровальными ключами:

1) Банк предоставляет Клиенту шифровальный ключ (далее – Шифроключ), которым он желает шифровать свои документы;

2) Хранение носителя с Шифроключем должно осуществляться в сейфе;

3) В случае, если Шифроключ утерян Клиентом, и он не может войти в Систему «Интернет-Клиент» или произошла смена ответственного лица Клиента, Клиент должен обратиться в Банк с просьбой об изготовлении нового Шифроключа.

Утерей Шифроключа признается: утеря носителя с Шифроключем, либо повреждение этого носителя; утеря Шифроключа в результате повреждения или неисправности компьютера;

4) Банк не несет ответственности, если в результате утери Шифроключа Клиентом образовалась задержка платежа, а Клиент несет ответственность перед Банком в объеме неисполненных в срок обязательств перед Банком;

5) В каждом случае утери Шифроключа Сторонами составляется Акт с точным указанием времени обнаружения утери Шифроключа, времени сообщения Банку о вышеуказанном факте утери Шифроключа по телефону/факсу и времени приема этого сообщения Банком, времени создания и подключения нового Шифроключа. Указанный Акт оформляется в письменном виде, подписывается Сторонами и хранится в течении трех лет со дня его подписания.

Банк

АО «Исламский банк «Заман-Банк»
БИН 910640000060
Корсчет KZ57125KZT1001300368
в УУМО НБ РК
БИК ZAJSKZ22

БАНК

КЛИЕНТ